

2021年3月25日



一般社団法人 日本物流資格士会

2021年 総会 議案書

- | | | |
|--------|-------|----------------|
| 【報告事項】 | | 「2020年度 活動報告」 |
| 【決議事項】 | 第1号議案 | 「2020年度 決算報告」 |
| 【報告事項】 | | 「2021年度 活動計画案」 |
| 【決議事項】 | 第2号議案 | 「2021年度 予算案」 |

2021年3月25日（木）

於：公益社団法人 日本ロジスティクスシステム協会

〔報告事項〕

2020年度（2020年1月1日～12月31日）事業活動報告

2020年新型コロナウイルス感染拡大に伴い、大幅な活動自粛を余儀なくされました。社員総会等各種会議、計画実行も中止・延期しました。10月以降は、理事会等一部リモート導入で対応いたしました。

【1】事業活動状況

会員状況

2020年12月31日現在、会員数：1069名（正会員330名、準会員739名）

〈1〉企画委員会

○賛助会員 12社

・既賛助会員：10社

A会員 SBSホールディングス(株) (株)フクダ・アンド・パートナーズ
岸工業(株) 日本パレットレンタル(株)

B会員 (株)MINEZAWA アトラスカーゴ(株) (株)H4 ホンダロジコム
(株)SBSリコーロジスティクス(株) (株)デンソーロジテム

・新規賛助会員：2社（新規入会）

A会員 佐川グローバルロジスティクス(株)

B会員 共同物流(株)

〈2〉東日本委員会：事業企画チーム計画

・物流インフラ見学会、物流現場見学（陸海空の3分野を念頭に各1回合計3回）

・年間セミナー（3月～12月/月1回 計10回）

⇒見学会、セミナーは実施できず

〔報告事項〕

〈3〉 東日本委員会：組織拡充チーム

● J I L S資格認定講座でのJLRS会員募集

・ 開催中止

第139期物流技術管理士 5月東京 第140期物流技術管理士 6月大阪
第141期物流技術管理士 9月名古屋

・ オンライン開催

第142期物流技術管理士 9月東京
第143期物流技術管理士 10月大阪 第42期国際物流管理士 10月東京

・ 通常開催

第11期物流現場改善士 10月東京

● 暑気払い交流会（7月予定） 中止

〈4〉 広報委員会

①メルマガ

- ・ 月1回の定例メルマガ配信、及び臨時メルマガでの情報告知
⇒臨時メルマガ 年間セミナーを1回配信（7月）

②会報「物流ネットワーク」

- ・ 1月定期発行、5月、9月は発行中止、11月特別号発行

③JLRS10大ニュース

- ・ 10月検討・作成、J I L S機関誌『ロジスティクスシステム』（2021年新年号）に掲載

〈5〉 情報システム委員会

①教育コンテンツの開発及び収益事業としての教育サービスの開始

- ・ 運行管理者試験（貨物）対策セミナーの開催 中止

②新規資格取得者入会会員情報（準会員）の入力省力化システムの構築

- ・ 事務局と連携し継続実施中

〔報告事項〕

〈6〉 中日本委員会

具体的活動事項

2020年度は現場研究会、勉強会、講演会等新型コロナウイルス拡大対応で、**すべて中止**とさせていただきます。

〈7〉 西日本委員会

具体的活動事項

2020年度は新型コロナウイルス拡大対応で、**すべて中止**とさせていただきます。

- 1 物流学会関西部会との連携（定期的開催）
※現在のところ開催予定はありません
- 2 物流共同化研究会との連携開催（先端技術セミナー等）
※現在のところ開催予定はありません
- 3 改善事例発表会
※**今年度は中止**

〔報告事項〕

〈8〉 年間セミナー

- 3月～12月 計10回予定
- セミナー時間 90分構成 (18時以降スタート)
- JLILSタイアップ共催
- 開催場所はJILS会議室他
- 参加費用 正会員1000円 準会員1500円・一般 2000円
⇒年間10回予定、全セミナー中止

〈9〉 新規事業開拓 運行管理者試験対策セミナー

- 運行管理者試験対策セミナー
合格率が低い現状を捉え、直前セミナーをメインとしたセミナー開催の実施
⇒セミナー中止

〔第1号議案〕

〔2〕 会計報告 2020年度収支状況

自 2020年1月1日 至 2020年12月31日

収入					支出				
科目	実績	前年実績	前年対比	予算(年間)	科目	実績	前年実績	前年対比	予算(年間)
I 会費収入	2,205,000	2,025,000	180,000	2,740,000	I 事業費	260,560	375,167	-114,607	440,000
(当年度振込会費収入)	1,185,000	1,305,000	-120,000	1,300,000	①会報発行費	174,460	288,828	-114,368	300,000
①年会費	1,185,000	1,305,000	-120,000	1,300,000	②組織拡充費	0	0	0	50,000
②賛助会費	1,020,000	720,000	300,000	780,000	③HP拡充・保守費	79,200	78,120	1,080	80,000
			(新規賛助会員)	660,000	④郵送費	6,900	8,219	-1,319	10,000
II 事業収入	186,000	403,900	-217,900	666,000	II 支部活動費	460,000	480,000	-20,000	460,000
①物流改善事例大会	0	0	0	20,000	①関東支部	0	0	0	
②賀詞広告収入	165,000	151,200	13,800	165,000	②関西支部活動費	290,000	300,000	-10,000	290,000
③総会参加費	0	28,000	-28,000	36,000	③中部支部活動費	170,000	180,000	-10,000	170,000
④関東支部より	0	0	0		III 会議費	31,285	338,030	-306,745	266,000
⑤チラシ同封サービス	21,000	46,200	-25,200		①総会費	31,285	239,150	-207,865	170,000
⑥新規事業	0	178,500	-178,500	445,000	②理事会等会議費	0	98,880	-98,880	96,000
III 雑収入	2	448,002	-448,000		③その他会議費			0	
①寄附金	0	0	0		IV 事務費	1,574,047	1,243,172	330,875	1,793,000
②その他	2	48,002	-48,000		①事務局経費	1,272,190	901,490	370,700	1,460,000
③借入金	0	400,000	-400,000		②通信費(電話等)	120,244	118,074	2,170	120,000
					③文具等消耗品費	25,514	70,576	-45,062	60,000
					④雑費(送金費など)	82,200	83,032	-832	83,000
					⑤公租公課	70,300	70,000	300	70,000
					⑥備品	3,599	0	3,599	0
					V 予備費(返済金)	0	400,000	-400,000	400,000
小計	2,391,002	2,858,402	-485,900	3,406,000	小計	2,325,892	2,836,369	-510,477	3,359,000
IV 前期繰越金	67,270	26,737	40,533	67,270	V 当期繰越金	132,380	67,270	65,110	114,270
合計	2,458,272	2,903,639	-445,367	3,473,270	合計	2,458,272	2,903,639	-445,367	3,473,270

■ 基本的な考え方(予算)

1 新規賛助会員獲得目標
A会員 3社 B会員 5社

2 新規事業として、運行管理者試験
対策セミナー等を新設

3 セミナー年間スケジュール化を図り、
積極的な募集活動を実施

4 支出については、総会を外部会議室
からJILS会議室へ変更した以外は、
前年度と同額で予算化

■ 予算との差異

1.新規賛助会員 予算 660千円
⇒A会員、B会員 各1社計2社
(180千円) △480千円

2.新規事業
(年間セミナー、運行管理者セミナー等)
予算 445千円⇒0千円 △445千円
すべて中止

3.収入予算は、会費収入とセミナー中止
等で大幅減 △1015千円

3.借入金返済 400千円 0円

4.支出予算は前年度と同額予算化しており、
実績は会報誌減、総会等各種会議中止
により、支出は大幅予算減
△1033千円

第1号議案
決算報告

2020年度 活動計算書
(2020年1月1日から2020年12月31日まで)

一般社団法人 日本物流資格士会
単位：円

科 目	金 額	
I 経常収益		
1 受取会費		
会費収入	2,205,000	2,205,000
2 事業収入		
物流改善事例大会	0	
広告収入	165,000	
総会参加費・会合参加費	0	
チラシ同封サービス	21,000	
セミナー参加費	0	186,000
3 その他収益		
受取利息	2	
借入金	0	2
経常収益計 (A)		2,391,002
II 経常費用		
1 事業費		
(1)人件費		
給料手当	0	
人件費計	0	
(2)その他経費		
業務委託費	1,272,190	
公租公課	70,300	
HP拡充費	79,200	
郵送費	6,900	
会報発行費	174,460	
総会費・会合費	31,285	
理事会等会議費	0	
通信費	120,244	
文具等消耗品費	25,514	
雑費	2,200	
備品費	3,599	
中日本委員会活動費	170,000	
西日本委員会活動費	290,000	
その他経費計	2,245,892	
事業費計		2,245,892
2 管理費		
(1)人件費		
給料手当	80,000	
預かり所得税	0	
人件費計	80,000	
(2)その他経費		
支払手数料		
雑費		
その他経費計	0	
管理費計		80,000
3 借入金返済	0	0
経常費用計 (B)		2,325,892
当期経常増減額 (A - B)		65,110
III 経常外収益		
経常外収益計 (C)	0	0
IV 経常外費用		
経常外費用計 (D)	0	0
①当期正味財産増減額 (A - B + C - D)		65,110
②前期繰越正味財産額		△ 832,730
次期繰越正味財産額 (① + ②)		△ 767,620

貸借対照表

2020年12月31日現在

一般社団法人 日本物流資格士会

(単位：円)

科 目	金 額		
【資産の部】			
1 流動資産			
現金預金	132,380		
未収入金	0		
棚卸資産	0		
流動資産合計		132,380	
2 固定資産			
(1)有形固定資産			
什器備品	0		
有形固定資産合計		0	
資産合計			132,380
【負債の部】			
1 流動負債			
短期借入金	900,000		
未払金	0		
預り金	0		
流動負債合計		900,000	
2 固定負債	0		
負債合計			900,000
【正味財産の部】			
前期正味財産			△ 832,730
当期正味財産増減額			65,110
正味財産合計			△ 767,620
負債及び正味財産合計			132,380

財 産 目 録

2020年12月31日現在

一般社団法人 日本物流資格士会

(単位：円)

科 目	金 額		
【資産の部】			
流動資産			
手許現金	0		
普通預金	132,380		
未収入金	0		
棚卸資産	0		
流動資産合計		132,380	
固定資産			
(1)有形固定資産			
什器備品	0		
有形固定資産合計	0		
固定資産合計		0	
資産合計			132,380
【負債の部】			
流動負債			
長期借入金	900,000		
未払金	0		
預り金	0		
流動負債合計		900,000	
負債合計			900,000
正味財産			△ 767,620

2020年度 会計監査報告書

一般社団法人 日本物流資格士会
会長 早川 哲志 様

2020年度 一般社団法人 日本物流資格士会の会計監査にあたり、収入支出に伴う関係書類及び関係帳簿・関係証票等を慎重に審査した結果、いずれも正確かつ適正であることを認めます。

2021年1月19日

監事 山縣 敏憲

〔報告事項〕

2021年度 活動方針

〔会長方針〕 テーマ：ロジスティクス変革への挑戦
(創造力と実行力の発揮)



目標：活動の五つの柱

- 1 会員の拡大
会員（正会員・準会員・賛助会員）1,000名越えの中で正会員の増加させたい
- 2 広報活動の充実
メルマガの充実、会員とのコミュニケーションアップ
- 3 事業活動の充実
年間セミナーの継続、交流会の充実
- 4 委員会活動の充実
委員会活動への会員参加の推進
- 5 会財政の健全化
活動運営経費の拡充

基本活動方針

- 〈1〉 会の運営の方向性、活動に関する戦略・戦術の立案を行う。
（構成は、会長・副会長、常務理事）
- 〈2〉 魅力ある活動で、参加者拡大を推進していく。
（会財政の健全化：充実した会の活動が行える運営経費の拡充）

具体的活動事項

- 1 会員の皆さまの意見・要望の吸上げ
- 2 委員会・チームの事業活動のバックアップ
- 3 新規企画などの立案、推進 … J I L Sとの連携
- 4 新規賛助会員（企業）獲得 12社
（A会員4社：東日本2、西日本1、中日本1）
（B会員8社：東日本4、西日本2、中日本2）
- 5 バナー広告の募集強化

基本活動方針

- 〈1〉 本部と一体化した効率的な活動の推進
- 〈2〉 会員の皆様に真に役立つ事業活動の推進

具体的活動事項

1. トワイライトセミナーの内容見直しとZOOM機能の活用
2. セミナー・特別見学会
 - セミナー：物流・ロジスティクスの激変にマッチした会員ニーズの把握と年間セミナーの充実
 - 特別見学会：先進物流現場のAI・ロボット技術の見学
3. 会員拡大
 - 正会員への加入促進に向けた魅力あるメリット提案
 - 賛助会員のメリット拡充
4. JILSとの新しい取組みの企画と実行
 - セミナー共催企画
 - 各種情報交流と会員への情報発信

基本活動方針

- (1) 活動コンセプトの明確化と、確実な実行
(工程表に基づく企画交渉・会員他への案内。実行体制の構築)
- (2) 講師・会員双方のメリットとなるセミナー企画の実施
- (3) 新規取り組みの具体化（他団体との連携）

具体的活動事項

(1) 年間セミナーの充実

- ① 10回/年開催
- ② 受講者の関心を捉え、受講者企業の変革の役に立つテーマ選定
- ③ 集合形式＋オンライン形式での実施による受講者拡大

(2) 見学会 ※年間セミナーの中で特別セミナーとして検討

- ① 先進技術・・・AI・ロボット技術
- ② 物流現場見学・・・先進施設、改善活動の実施現場、船舶・鉄道施設等

基本活動方針

〈1〉 有資格者に対する勧誘により、会員数の拡大を図る。

〈2〉 準会員から正会員への移行促進を強化する

※前年度方針を継続していく

具体的活動事項

- | | |
|----------------|-------------------------------------|
| 1 新規資格者への勧誘 | • 資格授与式での案内と入会受付
未入会の受講者へのフォロー案内 |
| 2 既存資格者へのアプローチ | • 過去の有資格者の方々への入会促進（JILS確認） |
| 3 正会員の勧誘強化 | • 有料会員への移行
特典など準会員との差別化 |
| 4 交流会の開催 | • 暑気払い交流会等を計画（予定7月） |

基本活動方針

- 〈1〉 広報委員会取組み事項の活性化を図る。
(ホームページ・メルマガ・会報の内容充実を図るためにも委員会メンバー増員)
- 〈2〉 マスコミ対応の強化を図る。

具体的活動事項

- 1 ホームページ
 - ・ SNSより魅力あるHPへ導入方法の構築
(情報システム委員会との連携)
 - ・ 講演会のYouTube等への掲載
- 2 メールマガジン
 - ・ 毎月定期的な発行を継続(お役立ち情報等々)
 - ・ 臨時号での情報告知
 - ・ 年間セミナーの実施に向けてリアルとZoomによるオンライン開催にて講演内容を告知することで参加人員募集増を図り、正会員を増加させる
(年間10回)
- 3 会報「物流ネットワーク」
 - ・ タイムリーな情報発信、内容の充実(年間3回)
- 4 マスコミ対応
 - ・ アプローチする相手の絞込み、担当決め
 - ・ マスコミ担当の体制強化、人材募集

基本活動方針

- 〈1〉 会運営を支えると会員へ発信する情報コンテンツ充実
- 〈2〉 会の収益に繋がる、情報コンテンツの研究・開発（教育コンテンツ等）
- 〈3〉 1000名を超えた会員の会員情報管理の情報登録／更新の省力化

具体的活動事項

1. アフターコロナに対応した教育コンテンツ作成に関する技術的方法論の研究
 - ・教育Webコンテンツ、動画、静止画、ノートアプリとの連携等
2. 会費決済方法の多様化を検討
 - ・PayPay等の電子決済の導入等
3. キャラクタベースの現HPからグラフィカルなHPへの刷新（継続）
4. 新規資格取得者入会会員情報（準会員）の入力省力化システムの構築（継続）

基本活動方針

- 〈1〉 自己研鑽・情報交換・交流の場作り等、魅力ある参加し易い活動を目指す
- 〈2〉 会員同士の新たな出会いが具体的なビジネスチャンスに繋がることを期待

具体的活動事項

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1. 現場研究会の定期的開催 | ・ 会員の皆さまに役立つ現場見学会を開催 |
| 2. 講演会の開催 | ・ 会員の皆さまに役立つ講演会を開催 |
| 3. 勉強会＋交流会の定期的開催 | ・ 参加し易い交流の場として勉強会を開催 |
| 4. 改善事例発表会 | ・ JILS共催で秋の最大イベントとして開催 |

※中日本委員会の活動計画案は2021年度も上記内容で予定しますが、新型コロナ終息後に計画を具体化します。

基本活動方針

- 〈1〉 引続き 他団体との連携で物流ネットワークによる情報交換や相互連携を行いながら活動を継続していく
- 〈2〉 ビジネスマッチングの推進
- 〈3〉 現場見学会の実施

具体的活動事項

- | | |
|---------------------|----------------------|
| 1 物流学会関西支部会との連携 | ・ 定期的に開催 |
| 2 物流共同化研究会との連携 | ・ 先端技術セミナー等活発に開催 |
| 3 改善事例発表会 | ・ JILS共催で秋の最大イベントとして |
| (発表企業の現場見学勉強会を計画する) | |
| 4 ビジネスマッチングのバックアップ | ・ 成功事例のPRも含め拡大を図る |

〔報告事項〕 年間セミナー オンライン形式（Zoom）活動計画案

- 年間10回セミナー（4月～12月）について
 - ・セミナー名 JLRS Twilight Seminar（トワイライト・セミナー）
 - ・対象者 日本物流資格士会 正会員・準会員・一般
 - ・募集人員
 - 会場募集 10名（会場：東日本）
 - オンライン募集（Zoom）人数制限なし（全国／中日本・西日本委員会会員が可能）
 - ・セミナー時間 18時～19時30分 90分
 - ・実施期間 2021年4月～12月 年10回実施
 - ・参加費用（1セミナー）正会員1000円 準会員1500円 一般2000円 ※年間一括参加費設定

- 【2021年 トワイライト・セミナー 講演テーマ予定 】

2021年度 4月～9月（予定）		
	講師予定	講演テーマ（予定）
4月19日	(株) SOUCO 中原様	倉庫の空きスペース情報を集約しマッチングするサービス
5月17日	SBSリコーロジスティクス(株) 宮澤様	SBSリコーロジスティクスにおける課題解決に向けた諸対応
6月7日	(株)パスコ	「輸送管理システムを用いた、物流業務の効率化・高度化について」
7月12日	(株)タイミー 真玉様	「ギグワーカーを取り入れた次世代の人材活用とは？」
8月23日	佐川グローバル ロジスティクス(株) 山岡様	検討中
9月13日	ワンダートランスポート テクノロジーズ (株) 西木戸様	物流施設・工場向け従業員送迎バスのコスト最適化・DX化

※10月以降のセミナーは検討中

〔第2号議案〕

2021年度予算

基本的な考え方

- 1 新規賛助会員獲得
- 2 年間セミナー再開、積極的な募集活動を実施
- 3 収入は正会員費ダウン傾向（95%）、持続化給付金を計上
- 4 支出は前年度未払金、借入金返済、パソコン費、予備費計上
それ以外は、コロナ終息を考慮し科目により2019年、2020年と同額で予算化

2021年本部予算

自 2021年1月1日 至 2021年12月31日

単位:円

収入の部		20年実績	支出の部		20年実績
科目	金額	金額	科目	金額	金額
I 会費収入	3,105,750	2,205,000	I 事業費	448,000	260,560
(当年度振込会費収入)	1,125,750	1,185,000	①会報発行費	300,000	174,460
①前受け年会費		0	②組織拡充費	58,000	0
②既賛助会員	1,020,000	1,020,000	③HP拡充・保守費	80,000	79,200
③新規賛助会員	960,000	0	④郵送費	10,000	6,900
II 事業収入	205,000	186,000	II 委員会活動費	480,000	460,000
①物流改善事例大会	0	0	①東日本委員会	0	0
②賀詞広告収入	55,000	165,000	②西日本委員会	300,000	290,000
③総会懇親会参加費	0	0	③中日本委員会	180,000	170,000
④東日本委員会より	0	0	III 会議費	300,000	31,285
⑤チラシ同封サービス	0	21,000	①総会・懇親会費	200,000	31,285
⑥バナー広告	0	0	②理事会等会議費	100,000	0
⑦年間セミナー	150,000	0			
⑧新規事業	0	0			
⑨見学会	0	0			
III 雑収入	2,000,000	2	IV 事務費	2,583,000	1,574,047
①寄付金	0	0	①事務局経費	1,500,000	1,272,190
②その他	0	2	②通信費(電話等)	150,000	120,244
③借入金	0	0	③文具等消耗品費	30,000	25,514
④持続化給付金	2,000,000	0	④雑費(送金費など)	83,000	82,200
			⑤公租公課	70,000	70,300
			⑥備品	150,000	3,599
			⑦予備費	600,000	
			※借入金返済	900,000	0
小 計	5,310,750	2,391,002	小 計	4,711,000	2,325,892
IV 前期繰越金	67,270	67,270	IV 当期繰越金	667,020	132,380
合 計	5,378,020	2,458,272	合 計	5,378,020	2,458,272